



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО СВЯЗИ**  
**ОРДЕНА ТРУДОВОГО КРАСНОГО ЗНАМЕНИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«МОСКОВСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ»**

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Ученого совета  
от 29 июня 2017 г., протокол № 11,


Председатель Ученого совета  С.Д. Ерохин

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о переводе студентов с платного обучения на бесплатное**

**Орд СМК 6.1 -23 -2017**

Разработчик:  
Зам. директора ДО и УУП  
М.К. Бровкина 

Экз. № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

01.06 20 17 г.

Москва  
2017



**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ДАННЫЕ О ДОКУМЕНТЕ**

Утвержден	Ученым советом
Введен (редакция)	Вместо Положения о переводе студентов МТУСИ с платного обучения на бесплатное, утвержденного Ученым советом, протокол № 8 от 26.03.2015.
Периодичность пересмотра	По необходимости, но не реже одного раза в пять лет
Изменения вносит	Департамент организации и управления учебным процессом
Подлинник хранится	Отдел документационного обеспечения
Рассылку копий осуществляет	Отдел документационного обеспечения



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о переводе студентов ордена Трудового Красного Знамени федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (далее Университет), обучающихся по договору об оказании платных образовательных услуг на места, финансируемые из средств федерального бюджета (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки РФ от 06.06.2013г. № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», Устава Университета.

1.2. Положение устанавливает порядок и основания перехода студентов, обучающихся по договору об оказании платных образовательных услуг (далее – платного обучения), на места, финансируемые из средств федерального бюджета (далее – бесплатное обучение).

1.3. Переход осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по соответствующей образовательной программе и форме обучения.

Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема и фактическим количеством обучающихся по соответствующей образовательной программе.

1.4. Сроки подачи заявлений и документов: с 25 января по 5 февраля – о переходе с весеннего семестра текущего учебного года и с 20 августа по 05 сентября – о переходе с осеннего семестра следующего учебного года.

1.5. Студенты, переведенные с платного обучения, имеют право на получение стипендий и других социальных выплат.

1.6. При переводе студентов с платного обучения на бесплатное обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест, сроках подачи заявлений путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на сайте Университета.

## 2 Требования к претендентам

2.1. Претендентами, желающими перейти с платного на бесплатное обучение могут быть студенты Университета - граждане РФ, а также студенты - граждане других государств, приравненные в правах к студентам РФ в соответствии с российским законодательством, получающие высшее образование впервые и обучающиеся в Университете по договору об оказании платных образовательных услуг.



2.2. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов, защиты курсовых проектов (работ) за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

б) отнесения к следующим категориям граждан :

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.3. При наличии конкурса на перевод с платного обучения на бесплатное при соблюдении норм, предусмотренных настоящим Положением, в первую очередь п.2.2 настоящего Положения, учитывается существенное ухудшение материального положения плательщика по договору об обучении (банкротство предприятия, тяжелая и продолжительная болезнь, несчастный случай с потерей трудоспособности, иные обстоятельства, связанные со снижением заработка до уровня ниже прожиточного). При этом студентом представляются документы, подтверждающие обоснованность просьбы о переводе.

Кроме того, принимается во внимание активное участие в научной, общественной и спортивной жизни Университета.

### 3 Процедура и порядок перевода

3.1. Студент подает в деканат мотивированное заявление на имя ректора о переводе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению студента прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение его к указанным в подпунктах "б" - "в" пункта 2.2 настоящего Порядка категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле) и п.2.3;

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета (при наличии).

3.2. Решение о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой комиссией (далее – Комиссия) в состав которой входят:

- проректор по учебной работе;
- проректор по экономике, финансам и развитию;
- начальник юридического отдела;
- деканы факультетов;
- представитель отдела целевой подготовки и маркетинга;
- представитель профсоюзной организации;
- представитель студенческого совета.

Состав Комиссии утверждается приказом ректора Университета.



3.3. В течение 5 дней деканат передает в Комиссию:

- завизированное деканом факультета заявление студента;
- справку о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;
- справку об отсутствии дисциплинарных взысканий;
- справку об отсутствии задолженности по оплате обучения;
- выписку из решения совета факультета.

3.4. Заседания Комиссии для рассмотрения вопроса перевода студентов университета с платного обучения на бесплатное проводятся два раза в год: с 06 по 15 февраля и с 06 по 15 сентября.

3.5. Комиссия устанавливает приоритетность перевода обучающегося с платного обучения на бесплатное в соответствии с условиями, указанными в пп. 2.2 - 2.3 настоящего Положения.

3.6. Комиссия рассматривает все заявления. В течение 10 дней выносится решение Комиссии о переходе студента с платного обучения на бесплатное. Решение оформляется приказом ректора и размещается на сайте Университета.



Лист согласования

Должность	И.О. Фамилия	Дата	Подпись
Проректор по учебной работе	Е.В. Титов	04.06.17	
Проректор по экономике, финансам и развитию	Ю.О. Колотов	04.06.17	
Главный бухгалтер	И.С. Царева	04.06.17	
Начальник юридического отдела	И.Б. Волкова	04.06.17	
Начальник отдела ЦП и М	Е.В. Грецова	04.06.17	
Зав. сектором менеджмента качества	А.А. Немыкин	04.06.17	



## ЛИСТ РАССЫЛКИ

Подразделение (Должность)	ВЫДАН			ИЗЪЯТ		
	Подпись	И.О.Ф.	Дата Экз. №	Подпись	И.О.Ф.	Дата Экз. №
Проректор по учебной работе		Е.В. Титов	№ 1			
Декан факультета ОТФ-1		С.Ю. Некоз	№ 2			
Декан факультета ОТФ-2		В.Н. Шакин	№ 3			
Декан факультета ФЭУ		Т.А. Кузовкова	№ 4			
И.о. декана факультета СиСС		С.С. Шаврин	№ 5			
Декан факультета РиТ		А.В. Пестряков	№ 6			
Декан факультета ИТ		О.П. Иевлев	№ 7			
Декан факультета ЗОТФ		В.И. Корнюхин	№8			
Декан факультета ЗФ		Л.Ф. Захаров	№9			
ОДО Учёного совета		Т.В. Зотова	№10			
Главный бухгалтер		И.С. Царева	№11			
ЦП и СУП		Е.К. Патенченкова	№12			



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номера листов		Основание для внесения изменений	Подпись	И.О.Ф.	Дата	Дата вступления в действие
	измененных	новых					